

# Commonwealth of Nations Quality Association

CNQA201—2009 to CNQA207—2009

---

**Management systems certification rules**

**[Español]**

Règles de gestion des système de certification  
Managementsystem-Zertifizierung Regeln  
Правила управления системой сертификации  
Gestión de Bases del Régimen de Certificación  
Certificação do Sistema de gerenciamento de regras  
Management Systems Sertifisering Reëls  
Διαχείριση Κανόνες Σύστημα Πιστοποίησης

---



**CNQA**

Fourth edition: 10.Dec.2009

© CNQA 2009

This rule not debar possibility for modify , The document that include to among them quote from, usage document should notice the rule and related circulars of the latest edition ,If inconformity, take latest edition as to allow.

# Support and help

The rules there are 16 languages, including English(EN), French(FR), German(DE), Russian(RU), Spanish (ES), Portuguese(PT), Boolean (Netherlands) (NL), Greek(EL), Chinese(ZH), Korea(KO), Japan(JA), Arabia(AR), Indonesia(ID), India(IN), the Philippines(PH) and the Malay(MY) language, etc., In order not to affect your use and understand, please select the appropriate version to read.

1.EN: Management Systems Certification Rules
2.FR: Règles de gestion des système de certification
3.DE: Managementsystem-Zertifizierung Regeln
4.RU: Правила управления системой сертификации
5.ES:Gestión de Bases del Régimen de Certificación
6.PT: Certificação do Sistema de gerenciamento de regras
7.NL: Management Systems Sertifisering Reëls
8.EL: Διαχείριση Κανόνες Σύστημα Πιστοποίησης
9.ZH:管理體系認證規則
10.KO:경영 시스템 인증 규칙
11.JA: マネジメントシステム認証規則
12.AR:قواعد إدارة المسائل المتعلقة بإصدار الشهادات
13.ID:Sertifikasi Sistem Manajemen Aturan
14.IN: प्रबंधन प्रणाली प्रमाणन नियम
15.PH: Management Systems Certification Rules
16.MY:Sertifikasi Sistem Pengurusan Peraturan

## Descripción

Las traducciones de las regiones de habla española.

Las normas de traducción en la versión de transformación, español, versión en Inglés de la sede CNQA, sino también tener en cuenta las multilingüe habitual, común, la universalidad y la inteligibilidad del idioma Inglés no es del todo el mismo (o otros idiomas) la traducción directa, pero la definición de la nota principal en Inglés, con el fin de mantener la coherencia con las normas ISO, la trazabilidad.

Con la publicación de la norma, los documentos de referencia y las normas relacionadas con su continuación son eficaces, pero no descarta la posibilidad de modificar el futuro, si las partes en conflicto intenta utilizar el archivo con la versión más reciente prevalecerá.

Las normas en todos los continentes y de la supervisión técnica de traducción CNQA limitada, la conversión, en su caso, los defectos y las preguntas, por la corrección de la oficina local, la aclaración y explicación.

HQ: Commonwealth of Nations Quality Association  
 Explorador de las instituciones: Asociación del Commonwealth para la Calidad (CNQA)  
 Registered Office: Commonwealth of Nations QA International Certification Ltd  
 Certificación de la Sede: Asociación del Commonwealth para la Certificación de Calidad Internacional Limitada  
 Branch: CNQA EUROPEAN REPRESENTATIVE OFFICE  
 Poder: CNQA Oficina Europea de

# ÍNDICE

CNQA201-2009 las normas de certificación -1: Solicitud de registro y acreditación .....	5
CNQA202-2009 las normas de certificación -2: revisión .....	7
CNQA203-2009 las normas de certificación -3: seguimiento y renovación de la certificación ...	10
CNQA204-2009 las normas de certificación-4: la información y el cambio .....	12
CNQA205-2009 las normas de certificación -5: auditoría a distancia y la comisión de auditoría	14
CNQA206-2009 las normas de certificación -6: Certificado y el logotipo de .....	16
CNQA207-2009 las normas de certificación -7: archivo de salida y registros .....	19

CNQA

# CNQA201-2009 las normas de certificación -1: Solicitud de registro y acreditación

## 1. Objetivo

Las condiciones específicas y las solicitudes de las organizaciones a presentar los documentos y requisitos necesarios CNQA evaluación para garantizar que la entrada correcta, por primera vez.

Si las cosas no se pueden recuperar de los acontecimientos, como la coordinación local, los representantes regionales y oficinas de representación, o cambio de la ayuda.

## 2. Ámbito de aplicación

El alcance de la certificación se aplica CNQA, incluyendo la certificación de sistemas de gestión, de certificación de los requisitos del cliente, certificación de la industria y el acceso delegado a la certificación, pero no excluye otra información adicional.

## 3. Definición

3.1 Gestión del sistema: establecer la política y objetivos y para lograr estos objetivos de elementos interrelacionados o que interactúan de un grupo, las responsabilidades, recursos, procesos, actividades, la coordinación de la institucionalización de la composición objeto descrito puede ser utilizado para cumplir con las normas existentes de la revisión evaluación.

Nota: El sistema de gestión de una organización puede incluir un número de diferentes sistemas de gestión, como el sistema de gestión de calidad, sistema de gestión financiera del sistema de gestión ambiental.

3.2 Organización: los documentos legales para probar su existencia y tienen responsabilidades, competencias y las disposiciones relaciones mutuas y servicios de un equipo de entidad. Tales como negocios, organizaciones comunitarias y de servicio público.

3.3 Aplicación: la organización a aceptar las normas y acordó acuerdo, acto voluntario de solicitar la certificación.

3.4 Evaluación: Para determinar el objeto de lograr los objetivos declarados de la idoneidad, adecuación y eficacia de las actividades llevadas a cabo.

3.5 Confirmación: a través de la presentación de pruebas objetivas para un uso específico previsto o requisitos de las aplicaciones se han cumplido.

## 4. El proceso y los requisitos

4.1 La solicitud inicial para la certificación de la organización debe cumplir las siguientes condiciones y criterios para evaluar el cumplimiento CNQA:

documentos legales ■ Organización, licencia de negocio válido o el instrumento de ratificación.

■ Los productos y servicios que no entren en conflicto con la ley estatal cuando la licencia de negocios o de un instrumento de ratificación.

■ organización que administra los recursos necesarios, el medio ambiente, instalaciones, personal y cartera de asociados, verificables.

■ ejecución no dio lugar a las organizaciones de desastre social, productos y anuncios de servicio, la declaración clara.

■ La responsabilidad del administrador, el formulario de solicitud completado la información correcta, clara y correcta.

■ establecer un manual de gestión y otros documentos necesarios, completa y eficaz.

4.2 Organización antes de la aplicación, es necesario entender los procesos básicos y los requisitos, si no puede garantizar la comprensión, la oficina o negocio puede la comunicación CNQA y el enlace en nombre de la auto-evaluación y aclaración de dudas, el [www.cnqa.net](http://www.cnqa.net) visita, llenar una solicitud en línea .

4.3 presentar formularios de solicitud, vaya a compartir archivos en la vista el archivo de reglas de certificación, si están de acuerdo y acepte el contrato están de acuerdo con la operación.

4.4 Por favor rellene revise cuidadosamente la información, debe asegurarse de que la presentación correcta no será modificado, y si los cambios necesitan otra aplicación de correo electrónico. Tras la presentación, el plazo de 5 días y el director regional o de un representante de ventas en contacto con usted para confirmar. Más de 45 días no han sido vinculados e identificados, CNQA puede eliminar el formulario de solicitud.

4.5 CNQA la oficina local recibe una solicitud, para comunicarse con el solicitante no sea revelada, el seguimiento de las actividades, proporcionar la documentación necesaria que confirme completa, válida, expedida al "tratado de certificación" solicitante y otros documentos necesarios.

4.6 El sistema de gestión de certificación existentes de otras agencias en la organización del libro, la necesidad de que el proceso anterior, pero no tramitar la revisión inicial.

4.7 La documentación necesaria por otras razones no proporcionar una respuesta eficaz, si la programación se pueden añadir durante la auditoría disponibles.

## **CNQA202-2009 las normas de certificación -2: revisión**

### **1. Objetivo**

Es evidente que en la planificación de la gestión de auditoría del sistema, realizar y coordinar las actividades necesarias para garantizar la auditoría para obtener evidencia objetiva de las operaciones normales y una razonable y eficaz.

### **2. Ámbito de aplicación**

CNQA ha sido aprobado para el sistema de gestión, el programa de certificación de productos, pero no excluye otra información adicional.

Si las cosas no se pueden recuperar de los acontecimientos, como la coordinación local, los representantes regionales y oficinas de representación, o cambio de la ayuda.

### **3. Definición**

3.1 Auditoría: Con el fin de obtener evidencia de auditoría y evaluarlas de manera objetiva para determinar el grado en que los criterios de auditoría para cumplir con el proceso sistemático, independiente y documentado.

Nota: La "auditoría" en el campo de la certificación del sistema de gestión y de auditoría, inspección, auditoría, revisión el mismo significado.

3.2 pruebas objetivas: el apoyo a la existencia o autenticidad de los datos, pruebas objetivas través de la observación, medición, pruebas u otros medios disponibles.

3.3 Auditoría criterios: la base de un conjunto de reglas, normas, procedimientos o requisitos.

3.4 La evidencia de auditoría: Los criterios de evaluación y para confirmar los registros, declaraciones de hechos o cualquier otra información. La evidencia de auditoría puede ser cualitativa o cuantitativa.

3.5 Auditoría encontró que: la evidencia de auditoría recopilada frente a los criterios de auditoría para evaluar los resultados. Auditoría encontró que el cumplimiento de los criterios de auditoría para probar, u oportunidades de mejora.

3.6 Conclusiones de la auditoría: El equipo auditor considera los objetivos de auditoría y todas las conclusiones de la auditoría derivados de los resultados finales de auditoría.

3.7 cualificado (se encuentran): cumplir con los requisitos, el cumplimiento de las normas y los requisitos del concepto.

3.8 sin reservas (no cumple): no cumple con los requisitos no se cumplen las normas y exigencias del concepto.

### **4. El proceso y los requisitos**

4.1 De acuerdo con la forma representativa de los resultados de la evaluación de la comunicación y de negocios realizada, CNQA se basará en datos de la aplicación, el estado y las conclusiones de los hechos efectuada por la planificación de la auditoría inicial, la planificación de las directrices para el trabajo debe ser consistente con los requisitos CNQA.

4.2 Auditoría modelo alternativo de planificación es la siguiente:

■ período de certificación, la necesidad anual para examinar, supervisar y revisar los términos y

condiciones de la misma que la auditoría inicial, el alcance de la auditoría, incluyendo la solicitud de certificación de las instalaciones, procesos y productos;

- Controlar el tamaño de la muestra de auditoría y las preocupaciones identificadas por el equipo de auditoría, supervisión de auditoría de las medidas correctoras que deberán incrementarse en el pasado y el certificado de autenticación, el estado de aplicación de identidad;

- apoyo de otro organismo de certificación del sistema de gestión en un certificado válido, y no tramitar el examen inicial;

- No tiene ninguna experiencia de gestión y desempeño de la organización del sistema de certificación, deben hacer arreglos para una revisión por fases, si:

- certificación sistema de gestión para cumplir los requisitos específicos se pueden arreglar a través de la tecnología Web, auditoría a distancia o auditoría encargada, (véase "La certificación de la Regla 5");

- la aplicación de la certificación de más de a, b, y la necesidad de pruebas de productos.

4.3 El auditor es responsable de la auditoría sobre el terreno por el CNQA designado, autorizado o delegado por el jefe del régimen de los miembros del equipo de auditoría, y proporcionar planes, informes, registros y otros documentos que registran el trabajo debe ser consistente con las directrices CNQA y el formato requerido, la auditoría propósito, los criterios, alcance y tiempo para revisar los planes / avisos prevalecerá.

4.4 certificación de auditoría de todo el proceso involucrado en contacto, lenguaje, comportamiento, transporte, recursos de alojamiento, acompañada de la comunicación, intercambios, conferencias, información, métodos y condiciones de confidencialidad, la organización solicitante (con personal), y cualquier miembro de CNQA siguiente:

- acuerdo se ha alcanzado y las normas;
- una práctica aceptada;
- hábitos de costumbre;
- Los países y regiones donde el fondo;
- IAF, criterios y CNAB CNQA;
- ser comprendida y aceptada en la escena.

4.5 de conformidad con las normas de auditoría CNQA, la aplicación de la auditoría in situ para verificar el sistema de administración que ejecuta en pruebas objetivas y de acuerdo con los hallazgos de auditoría, evaluar el grado del sistema de gestión de conformidad, la eficacia, y en última instancia, hecha por las recomendaciones de auditoría del equipo de auditoría Líder sitio.

4.6 hallazgos de la auditoría y las recomendaciones se califica, en función de los resultados de auditoría se trate de los siguientes factores:

- la gestión de auditoría de sistemas y pruebas de productos y las normas y requisitos para el grado de diferencia;
- defectos corregibles en el grado de oportunidades de mejora;
- Impacto del alcance de los posibles riesgos, la ley compatibles;
- identidad de la organización y la variación de información básica;
- producto avance usos permitidos por la ley, y el grado de daño.

4.7 Conclusión debe completar la revisión de contenidos, hacia el final del proceso de auditoría para el enfoque de la reunión, realizada por el líder, ya sean trabajadores cualificados o no se abandonó la escena antes de la comunicación, confirmó. Una de las recomendaciones en las siguientes circunstancias:



- calificado, se recomienda la emisión de los certificados,
- calificado, recomendado para mantener la certificación,
- calificado, se recomienda la aplicación de medidas correctivas para mantener la certificación,
- no, suspendido hasta eficaces medidas correctoras adoptadas,
- falta para terminar la auditoría
- no revocar el certificado.

4.8 documentos forman el proceso de auditoría, los registros se componen de pruebas de auditoría completo y eficaz, incluyendo las declaraciones incompatibles con la información de cambio inicial, las pruebas presentadas por el jefe del archivo y criterios de cumplimiento CNQA.

4.9 auditoría CNQA de acuerdo a las pruebas presentadas, para la evaluación de la disposición, previa confirmación de las conclusiones finales, emitido por una organización para solicitar la certificación inmediatamente a la notificación o el mensaje, el plazo máximo de no más de un mes, a menos que existan excepciones obvias, como fuerza mayor.

4.10 Cuando la conclusión es cualificado, no cumple con los requisitos de entrada de las medidas correctivas y preventivas se corresponden con el informe de síntesis, se puede verificar la próxima auditoría, y como una de la próxima evaluación de la entrada, también se pueden presentar en el plazo prescrito requiere correctivas y preventivas programa de medidas de pruebas.

4.11 Cuando la conclusión no es satisfactoria, debe ser presentado al plan de medidas correctivas y preventivas o prueba hasta el paso de validación.

CNQA

## **CNQA203-2009 las normas de certificación -3: seguimiento y renovación de la certificación**

### **1. Objetivo**

certificación específica para mantener las condiciones del certificado, una supervisión clara, a continuación, revise los requisitos reglamentarios, asegúrese de que el proceso de una manera controlada.

### **2. Ámbito de aplicación**

Para CNQA solicite el certificado de inscripción expedido por el proyecto, pero no excluye otra información adicional.

Si las cosas no se pueden recuperar de los acontecimientos, como la coordinación local, los representantes regionales y oficinas de representación, o cambio de la ayuda.

### **3. Definición**

3.1 Las restricciones legales de los productos: principalmente con el ejército, la aviación, marina, de alta precisión, alta presión, el agua, las minas, la radiación, chorro de arena, de la fusión, las sustancias tóxicas y corrosivas, tratamiento profesional, el control de la enfermedad, la cuarentena y otras bacterias gravedad, pesados alta presión de riesgo, alto riesgo, operaciones de alto prevención requieren equipos, instalaciones y componentes clave, incluyendo la salida de los productos y subproductos.

3.2 Kexin factores Ren: el alcance y los efectos pueden ser utilizadas para expresar la 因素 término colectivo, teniendo en cuenta los requisitos del tratado público, técnicos, jurídicos e internacionales, incluyendo la confiabilidad, defender, indemnizar, la credibilidad, la justicia, la seguridad, la salud, Jing Du y 保密 dichas normas .

Nota: sólo para la credibilidad de la presentación general de no cuantitativos.

3.3 La autoridad de las pruebas: en la gestión, el producto y los aspectos organizativos de la operación para obtener el caso, las instituciones aceptables, reconocidos reconocidos por los documentos pertinentes. El ejemplo es el sistema de gestión y los reglamentos de certificación de productos, evaluación de calidad profesional, concesión de licencias especiales, la industria nacional o permiso de documentos y otros documentos.

Nota 1: "solicitud" se refiere a los elementos intrínsecos asociados con el evento de destino. Tales como la contaminación, la certificación energética y la certificación del SGC no está asociado, pero se asocian con la certificación de los SOMA.

Nota 2: "aceptable" se refiere a la evidencia de un apoyo eficaz y eventos de destino, los niveles aceptables, por lo general en los reglamentos, normas técnicas y fuentes de las diferencias, utiliza incierto, la situación no puede ser verificada, tener en cuenta la aceptabilidad.

Nota 3: "organismo reconocido" significa las normas tanto en el mercado y los requisitos de los clientes, con un conocido, profesionales, instituciones fidedignas.

3.4 autenticación: La disposición de las necesidades de pruebas objetivas se han cumplido.

#### **4. El proceso y los requisitos**

4.1 para obtener el certificado de la organización será objeto de un seguimiento eficaz o período de muestreo, la regla general es:

- prueba autoridad y cumplir con ciertas condiciones puede ser organizado por las pruebas presentadas por la supervisión a distancia de la confirmación;
- no pertenecen a una gama específica de los arreglos de auditoría in situ, las condiciones específicas, consulte la sección "Certificación de la Regla 5";
- intervalo entre la primera auditoría de vigilancia certificado no se publicó antes de 10 meses, no más de 14 meses;
- El segundo intervalo del certificado de supervisión e inspección no antes de después de 22 meses, no más de 26 meses, extendido;
- re-certificación intervalo de auditoría de la fecha de expiración del certificado no antes de 2 meses, no más de 2 meses;

4.2 Si usted no puede cumplir los requisitos de esta norma y el tratado, no puede garantizar la validez del certificado.

4.3 La supervisión y el examen, el alcance de la certificación inicial de auditoría y fiscalización del mismo, pero el equipo de auditoría a las características operativas de la organización para reducir el número de muestras para reducir la descomposición bajo los términos de condiciones generales; registro de plan, y el informe del archivo de la misma plantilla con la auditoría inicial.

4.4 La vigilancia de la auditoría y el contenido de la auditoría de re-certificación, además de los criterios de acuerdo a un juicio, sino también como pasado la verificación de acciones correctivas, la certificación y el cumplimiento de usar el logotipo, así como las organizaciones cambian su propia información y los cambios de gestión de contenidos del sistema.

4.5 Disposiciones para la auditoría puede ser la tecnología web a distancia, incluyendo el correo electrónico o video, etc, para proporcionar, junto con las pruebas de las condiciones específicas, para confiar a los órganos locales y personal de auditoría, los auditores deben adjuntar copias de los certificados de calificación.

4.6 a los criterios de resultados de la evaluación de la auditoría inicial, el informe final por correo las notificaciones de organización.

4.7 La aplicación de cualificado encargado de auditoría y control remoto, en un ciclo de efectivo, cuando es preciso, en el lugar el tiempo de muestreo, el muestreo se puede considerar un buen ciclo con la comisión la próxima revisión o supervisión a distancia, malo bueno, se cancelará la orden o el control remoto enfoque de auditoría.

4.8 Después de cada auditoría, los auditores calificados para hacer recomendaciones, extensión, suspensión o revocación del informe de evaluación.

4.9 Cuando la conclusión es cualificado, no cumple con los términos de todas las acciones correctivas y preventivas de validación próxima auditoría y evaluación como insumo para la siguiente.

4.10 Cuando la conclusión no es satisfactoria, tendrá que presentar planes de medidas correctivas y preventivas o prueba hasta el paso de validación.

## **CNQA204-2009 las normas de certificación-4: la información y el cambio**

### **1. Objetivo**

La aplicación específica de organización certificada cambiar las reglas de procesamiento, e información relacionada y recomendaciones, comentarios, requerimientos de procesamiento.

### **2. Ámbito de aplicación**

CNQA ha sido galardonado con un certificado para la organización, pero no excluye otras condiciones que requieren autenticación.

Si las cosas no se pueden recuperar de los acontecimientos, como la coordinación local, los representantes regionales y oficinas de representación, o cambio de la ayuda.

### **3. Definición**

3.1 El alcance del cambio: el alcance del proceso de certificación del sistema de gestión implica el control del producto o aumentar, disminuir, cambiar el nombre.

3.2 cambio organizacional: es el nombre de la organización, la ubicación y dirección, información de contacto cambia, y los servicios de certificación para detener, de recuperación.

3.3 La acción correctiva: para eliminar una no conformidad detectada u otra situación indeseable, porque las medidas adoptadas para aplicar las medidas correctivas incluyen generalmente un "correcto" y "medidas preventivas".

3.4 para corregir: que la falta de eliminación de las medidas adoptadas para corregir junto con una "acción correctiva" con la aplicación.

3.5 Medidas de precaución: no eliminación de la situación potencialmente indeseable u otras razones posibles por las medidas adoptadas. Las medidas preventivas pueden, junto con la "correcta" y "acción correctiva" también puede aplicarse por separado.

### **4. El proceso y los requisitos**

4.1 El alcance general de la información, incluyendo pero no limitado a lo siguiente:

- de auditoría y certificación de las normas;
- plan para programar el equipo de auditoría y los acuerdos del proceso;
- medidas correctivas y preventivas;
- documentos, registros y documentos;
- Certificado de aprobación de permisos y firmar;
- comentarios y otras ayudas;
- informe de auditoría complementaria y certificados;
- Cambio de organizar la información;
- otra información requerida.

4.2 las organizaciones acreditadas para cambiar el alcance y la organización de la información, cualquier cambio que necesite para visitar el sitio Web de la operación "de información y

asesoramiento" característica, rellene la descripción que necesita, y los representantes del servicio telefónico.

4.3 El propósito del cambio, el contenido, alcance, complejidad e importancia, en algunos casos necesitan para llenar un protocolo de autenticación de nuevo, si el factor no afecta a la confianza, y no es un cambio fácil de llenar.

4.4 Hay otro tipo de información (incluidas las medidas correctivas, medidas preventivas, correcto, ayuda, preguntas, consultas), y sugirió que eventos como representante de ventas directamente con el teléfono, póngase en contacto por e-mail.

4.5 los cambios, la información y el asesoramiento, la primera de un representante empresarial para hacer frente, si no resolver la escalada hasta la cúpula, en todos los niveles de las siguientes responsabilidades:

- Representante de Ventas: el desarrollo de los representantes regionales de la persona de contacto de negocios directamente con los clientes.
- Representante Regional: Representante empleados por el Estado y la gestión empresarial en áreas específicas.
- Oficina: Sede de establecer sucursales, la gestión de una amplia gama de países de los representantes regionales.
- Sede: la sede CNQA oficina, planificación, gestión, personal de la oficina, la supervisión y la gestión empresarial.

4.6 De acuerdo con el alcance real de la información, el tiempo de solución es:

- puede llamar por teléfono y las redes, comunicación y eventos no escrita, el agente de cambio en ese momento.
- tener una determinada profesión o preguntas típicas acerca de los eventos, puede ser necesario que los documentos y registros, representativas de las empresas de 2 horas.
- dentro de límites razonables, la necesidad de proporcionar documentos históricos o nuevos, o necesita ayuda en el caso de los partidos, los representantes regionales de resolverse en un día, la respuesta. .
- recursos para responder a las circunstancias, la evaluación de necesidades, para discutir las respuestas a los eventos, representante regional de tres días para resolver, responder.
- evaluar el posible, pero necesitamos más recursos para participar en los eventos se pueden resolver, la oficina CNQA un plazo de 10 días para resolver, responder.
- participación de al menos una de las normas de certificación, la cultura nacional, la legislación nacional, crédito comercial, los incidentes relacionados con recursos de la comunidad, la sede CNQA un plazo de 30 días para resolver, responder.

## **CNQA205-2009 las normas de certificación -5: auditoría a distancia y la comisión de auditoría**

### **1. Objetivo**

Una auditoría clara encargado por la auditoría a distancia y las condiciones y requisitos de gestión, para garantizar la eficacia del proceso en virtud del estado.

### **2. Ámbito de aplicación**

Las normas se aplican principalmente a la región de Asia Pacífico (Asia Pacífico) de la certificación del sistema de gestión, puede ser utilizado para la auditoría inicial, las auditorías de vigilancia y auditoría de re-certificación.

Si las cosas no se pueden recuperar de los acontecimientos, tratar de coordinar locales, o declarado en busca de ayuda con los representantes regionales y oficinas de representación.

### **3. Definición**

3.1 Auditoría a distancia: Investigación y Aplicación del Sistema de Auditoría de la Calidad del Sistema remoto. WEB de servicio de tecnología basada en la visualización de la auditoría de sistemas remotos.

Nota: La "auditoría" en el campo de la certificación del sistema de gestión y de auditoría, inspección, auditoría, revisión el mismo significado.

3.2 La auditoría de la Comisión: En caso de una creíble, calificado por las instituciones locales y un censor de cuentas oficial en las organizaciones locales la aplicación de la auditoría de certificación.

3.3 La autoridad de las pruebas: en la gestión, el producto y los aspectos organizativos de la operación para obtener el caso, las instituciones aceptables, reconocidos reconocidos por los documentos pertinentes. El ejemplo es el sistema de gestión y los reglamentos de certificación de productos, evaluación de calidad profesional, concesión de licencias especiales, la industria nacional o permiso de documentos y otros documentos.

3.4 Autoevaluación: es una referencia excelente modelo de sistema de gestión o actividades de la organización y los resultados llevó a cabo la revisión completa y sistemática, la autoevaluación puede proporcionar una especie de rendimiento de la organización y ver la calidad del sistema de gestión global del grado de madurez, sino que también ayuda a la organización en la identificación de áreas de mejora y para identificar los temas prioritarios a cabo.

### **4. El proceso y los requisitos**

Remoto de auditoría con un mínimo de 4.1 (pero no limitado a) una determinada condición; ". Una auditoría de registro de las entidades locales y los auditores registrados pueden ser competente" encargada de la revisión no puede prescindir

4.2 El funcionamiento de condiciones específicas del lugar es la organización de más, hay la distribución transfronteriza de la distancia, no es fácil tener auditoría in situ, o lugares dedicados a

actividades específicas es pequeño, el pequeño número de casos, tiene las siguientes características y los hechos:

- producto no es una producción límite legal de rango;
- función de las condiciones naturales, el proceso de producción no tenga uso de la energía y productos químicos;
- prueba producto no afecta a los factores de confianza del proyecto;
- no hay reglas claras mensurables, las normas técnicas;
- Hay fichas técnicas, pero el producto marginal empleado para agregar condiciones especiales;
- tener una relación con la organización, la autoridad efectiva de la evidencia.
- No pertenece a ningún física, la gama de líquidos, sustancias gaseosas de los productos;
- un documento jurídicamente vinculante que la excelencia organizacional
- exención concedida por el Estado los archivos de sus productos;
- hay razones especiales, la propia organización puede demostrar la verdad absoluta;
- Hay más de tres clientes verificar que el producto / servicio se remonta buena evidencia;
- una auditoría de las instituciones locales registrados y pueden ser elegibles para el registro de auditores calificados.

4.3 Si la organización no puede determinar las condiciones específicas de su propia, después de una auditoría de las instalaciones, el equipo de auditoría para evaluar el sistema de gestión es muy eficaz, creíble y puede recomendar la próxima auditoría a distancia, mediante un examen realizado o encargado.

4.4 sitio remoto examen de auditoría debe ser arreglado antes de la prestación efectiva de las pruebas necesarias y las declaraciones (requerido, representante de ventas puede ayudar), CNQA confirmar el establecimiento de ciertas condiciones, y el equipo de organización de comunicación de auditoría se encargará de una manera apropiada para extraer el archivo de consulta adecuados, los registros, y pondrá el informe de auditoría.

4.5 Si las disposiciones en materia de auditoría in situ, no tiene la condición particular, pero con ciertas condiciones antes de la próxima auditoría, puede volver a solicitar la auditoría a distancia o comisión para su revisión.

4.6 La auditoría debe estar en operación antes del registro de delegados por primera vez por la evidencia de la comisión, en su caso, se ha encargado de las relaciones de cooperación y llegó a la sede de los organismos de auditoría locales, oficinas de representación directa en contacto con usted para confirmar y enviar los pedidos de verificación de servicios, auditorías encargó de uso archivo / plantilla de registro.

4.7 Cuando las condiciones principales de fracaso o de otras políticas nuevas, los cambios pueden ser apropiados para ajustar estos patrones, pero la organización no cambia el certificado certificados por el estado efectivo.

4.8 Los representantes regionales se mantendrán con los representantes empresariales y de comunicación local y de los auditores de enlace.

## **CNQA206-2009 las normas de certificación -6: Certificado y el logotipo de**

### **1. Objetivo**

Certificado y la marca de una cuestión clara, el uso, prohibiciones y restricciones sobre las condiciones y requisitos de gestión para garantizar el cumplimiento de las normas de certificación CNQA y las disposiciones complementarias de los documentos de certificación adecuados, al mismo tiempo, la declaración: CNQA el derecho de llevar a cabo la autenticación necesaria para verificar el comportamiento de las organizaciones certificadas se sigue cumpliendo con los requisitos.

### **2. Ámbito de aplicación**

Las normas se aplican principalmente a la región de Asia Pacífico (Asia Pacífico) de la certificación del sistema de gestión, puede ser utilizado para la auditoría inicial, las auditorías de vigilancia y auditoría de re-certificación.

### **3. Definición**

3.1 El certificado de registro / Certificado: expedido por la CNQA, indicando el nombre del organismo de certificación, el alcance, dirección, fecha de caducidad y número de registro del certificado de sistema de gestión de conformidad.

3.2 certificado y las marcas de los derechos de autor: el certificado y firma en cualquier momento siempre es CNQA todo, las organizaciones de certificación en el sistema de gestión continua y el funcionamiento efectivo, después de pasar el examen puede ser utilizado por las reglas.

### **4. El proceso y los requisitos**

4.1 Certificado de estado de certificados y mantener la regla es:

- de auditoría basado en el estándar es correcto, la conclusión es calificado;
- prueba producto basado en las normas técnicas se aplican, el resultado es calificado;
- seguimiento y renovación de la certificación no exceda el plazo máximo;
- casos de error de auditoría, el tiempo necesario para presentar pruebas de las medidas correctivas será eficaz;
- Los documentos requeridos son completas y eficaces;
- No hay honorarios de auditoría por pagar en mora;
- no maliciosos, el uso ilegal, engañosa de los certificados y de identificación;
- comportamiento de organización y uso del producto no causa daños a terceros;
- comportamiento organizacional y el desastre y el producto no causó quejas adversos significativos,;
- no romper la certificación de la ley y otras normas de acreditación.

4.1.1 Si las condiciones anteriores, los documentos CNQA se emitirá dentro de 30 días después de la recepción de todos los certificados, publicado notificación en línea o por correo.

4.1.2 Si no puede satisfacer la condición anterior, de acuerdo con la gravedad del incidente, CNQA se



hará a no emitir, suspender o revocar el certificado de la decisión.

#### 4.2 Utilización de los certificados y la marca

4.2.1 CNQA reconocido, marca de certificación registrada está limitada a las organizaciones registradas en la escala pertinente de los materiales de empaque y promocional, incluyendo folletos, tarjetas de visita, membretes, publicidad, uso sólo puede utilizarse dentro del ámbito de aplicación del logotipo aprobado.

4.2.2 CNQA reconocido, marca registrada de uso normal o una combinación de las siguientes opciones:

- Marca de Certificación;
- Número de certificado;
- Sistema de Certificación como "la Organización, a través del × × × Sistema de Gestión de certificación": expresión;
- Certificación de producto para asegurar que otros aspectos en el producto los requisitos de etiquetado y las marcas de certificación;
- ¿No viola la ley y las normas de otras ocasiones, los medios de comunicación, así.

#### 4.3 CNQA reconocida, señales que prohíben el uso de la ocasión, vectorial, manera

- Laboratorio de evaluación de la conformidad, las pruebas informe, porque el informe puede estar involucrado en la certificación del producto.
- utilizada para la calibración, medición, y otro certificado o informe, ya que el informe puede estar relacionado con la certificación del producto.
- nada que ver con el alcance de los documentos de certificación, los datos del portador.
- implica la conformidad del producto, la coherencia, nivel de cumplimiento.
- engañosa, la discriminación controvertida, y la comprensión no común y así sucesivamente.
- Otras normas y las leyes se puede utilizar en ocasiones su inadecuada, los medios de comunicación, así.

#### 4.4 El reconocimiento CNQA, marcas de registro mediante las restricciones:

- zoom, pero no más que las marcas de organización, la especificación de los logotipos es del 20%.
- se pueden reducir, pero no más de marcas de organización, tamaño del logo es de 50%.
- copia se puede utilizar blanco y negro, color y una adecuada coordinación con el color medio.
- Otros colores no estándar, métodos, especificaciones, el recurso ante la aprobación de la sede uso CNQA, la solicitud deberá ir acompañada de muestras.
- En el artículo citado y la difusión de los medios de comunicación, si el ámbito de aplicación ambigua de la inscripción, el certificado debe indicar el ámbito de aplicación.
- no certificados no deben ser identificados de forma simultánea.
- ser utilizado con otros logotipos comerciales, el logotipo debe ser todo el logotipo de la empresa.

#### 4.5 CNQA acreditación, registro y supervisión de inspección a utilizar el logotipo

- El uso en su publicidad, folletos de ventas y otros materiales promocionales que CNQA, debemos obtener la aprobación de este órgano.
- usuarios deben poder acceder auditor CNQA a cualquier sistema de gestión de identidad con el uso de los documentos y temas, para comprobar el cumplimiento.
- Si usted encuentra una violación de las normas y reglas, el auditor puede ser una advertencia, o emitir órdenes para la acción correctiva.
- Si CNQA hay un cambio, el organismo dará aviso dentro de 30 días, 60 días de organizaciones de certificación modifica en consecuencia.
- Si usted encuentra que los usuarios no pueden cumplir con los requisitos de certificación de las

normas, CNQA el derecho de solicitar a los usuarios dejar de usar el logotipo, hasta alcanzar los requisitos del estándar.

CNQA

## **CNQA207-2009 las normas de certificación -7: archivo de salida y registros**

El archivo de entrada - las actividades y procesos - registro de salida - el proveedor de

- Certificación de la Regla 1 - Solicitud de inscripción - Formulario de solicitud en línea, los documentos necesarios, protocolo de autenticación - Organización / CNQA
- Certificación de la Regla 1 - Opinión - El anexo, manuales de gestión, la prueba legal de la organización - La organización
- Certificación de la Regla 2 - Sistema de gestión de auditoría - plan de auditoría, los registros de inspección, informes de auditoría, los hallazgos de auditoría - el auditor
- Certificación de la Regla 3 - Supervisión y validación - el plan de auditoría, los registros de inspección, informes de auditoría, los hallazgos de auditoría - el auditor
- Certificación de la Regla 4 - nuevo juicio - plan de auditoría, los registros de inspección, informes de auditoría, los hallazgos de auditoría - el auditor
- Certificación de la Regla 4 - Cambio - Registro de Solicitud en línea - CNQA
- Certificación de la Regla 4 - Información - Contacto e-mail y teléfono - CNQA
- Certificación de la Regla 5 - Auditoría a distancia - plan de auditoría, el informe Ziwo evaluación, declaración, documentos datos, informes de auditoría, los hallazgos de auditoría - CNQA

Auditor

- Certificación de la Regla 5 - revisión de la Comisión - los títulos de formación, los pedidos de revisión, el plan de auditoría, los registros de inspección, informes de auditoría, los hallazgos de auditoría - CNQA, los auditores autorizados
- Certificación de la Regla 6 - el certificado y el logotipo - una documentación completa y la información, certificados, página web o e-mail - CNQA