

Commonwealth of Nations Quality Association

CNQA201—2009 to CNQA207—2009

Management systems certification rules

[Português]

Règles de gestion des système de certification
Managementsystem-Zertifizierung Regeln
Правила управления системой сертификации
Gestión de Bases del Régimen de Certificación
Certificação do Sistema de gerenciamento de regras
Management Systems Sertifisering Reëls
Διαχείριση Κανόνες Σύστημα Πιστοποίησης



CNQA

Fourth edition: 10.Dec.2009

© CNQA 2009

This rule not debar possibility for modify , The document that include to among them quote from, usage document should notice the rule and related circulars of the latest edition ,If inconformity, take latest edition as to allow.

Support and help

The rules there are 16 languages, including English(EN), French(FR), German(DE), Russian(RU), Spanish (ES), Portuguese(PT), Boolean (Netherlands) (NL), Greek(EL), Chinese(ZH), Korea(KO), Japan(JA), Arabia(AR), Indonesia(ID), India(IN), the Philippines(PH) and the Malay(MY) language, etc., In order not to affect your use and understand, please select the appropriate version to read.

1.EN: Management Systems Certification Rules
2.FR: Règles de gestion des système de certification
3.DE: Managementsystem-Zertifizierung Regeln
4.RU: Правила управления системой сертификации
5.ES:Gestión de Bases del Régimen de Certificación
6.PT: Certificação do Sistema de gerenciamento de regras
7.NL: Management Systems Sertifisering Reëls
8.EL: Διαχείριση Κανόνες Σύστημα Πιστοποίησης
9.ZH:管理體系認證規則
10.KO:경영 시스템 인증 규칙
11.JA: マネジメントシステム認証規則
12.AR:قواعد إدارة المسائل المتعلقة بإصدار الشهادات
13.ID:Sertifikasi Sistem Manajemen Aturan
14.IN: प्रबंधन प्रणाली प्रमाणन नियम
15.PH: Management Systems Certification Rules
16.MY:Sertifikasi Sistem Pengurusan Peraturan

Descrição

O uso das traduções para as regiões Português.

As regras de conversão na versão de tradução, Português, a versão em Inglês para a sede CNQA, mas também levar em conta a habitual multilingue, uniformização, universalidade e inteligibilidade do idioma Inglês não é inteiramente o mesmo (ou outro linguagem) da tradução direta, mas a definição da nota principal em Inglês, a fim de manter a coerência com as normas ISO, a rastreabilidade.

Com a publicação da regra, os documentos de referência e normas relacionadas com a sua abaixo são eficazes, mas não descarta a possibilidade de o futuro ser modificado, se as partes em conflito tenta usar o arquivo com a versão mais recente prevalecerá.

As regras em todos os continentes a partir do monitoramento CNQA tradução técnica limitada, a conversão, se houver, falhas e dúvidas, pelo escritório de esclarecimento correção local, e explicação.

HQ Commonwealth of Nations Quality Association (CNQA)
Registered Office Commonwealth of Nations QA International Certification Ltd
Branch CNQA EUROPEAN REPRESENTATIVE OFFICE

ÍNDICE

CNQA201-2009 das regras de certificação -1: Pedido de inscrição e credenciamento	5
CNQA202-2009 das regras de certificação -2: revisão.....	7
CNQA203-2009 das regras de certificação -3: acompanhamento e re-certificação	10
CNQA204-2009 das regras de certificação-4: informação e mudança.....	12
CNQA205-2009 das regras de certificação -5: auditoria remota e comissão de auditoria	14
CNQA206-2009 das regras de certificação-6: Certificado e logotipo	16
CNQA207-2009 das regras de certificação -7: arquivo de saída e registros.....	18

CNQA

CNQA201-2009 das regras de certificação -1: Pedido de inscrição e credenciamento

1. Objectivo

As condições específicas e as aplicações para as organizações a apresentarem a documentação necessária e requisitos de avaliação CNQA para garantir que a entrada correta pela primeira vez.

Se as coisas não podem ser restaurados rumo dos acontecimentos, como a coordenação local, representantes regionais e escritórios de representação, ou retornar para ajudar.

2. Âmbito

O escopo da certificação se aplica CNQA, incluindo a certificação do sistema de gestão, na certificação das necessidades do cliente, a certificação da indústria e delegar acesso à certificação, mas não exclui outras informações adicionais.

3. Definição

3,1 Sistema de Gestão: estabelecer uma política e objetivos e para atingir estes objectivos de elementos interrelacionados ou interativos de um grupo, as responsabilidades, recursos, processos, atividades de coordenação de institucionalização do objeto descrito composição pode ser usada para cumprir com as normas existentes de revisão de avaliação.

Nota: Um sistema de gestão da organização podem incluir um número de diferentes sistemas de manejo, como o sistema de gestão da qualidade, sistema de gestão financeira ou gestão ambiental.

3,2 Organização: os documentos legais para provar a sua existência e têm responsabilidades, competências e regime de relações mútuas e as instalações de uma entidade da equipe. Como a comunidade empresarial e organizações de serviço público.

3,3 Aplicação: a organização a aceitar as regras e concordou em concordou ato voluntário, de solicitar a certificação.

3,4 Avaliação: Para determinar o objecto para alcançar os objectivos declarados da adequação e eficácia das atividades realizadas.

3,5 Confirmação: através da prestação de provas objetivas para uma determinada utilização ou aplicação requisitos foram cumpridos.

4. O processo e os requisitos

4.1 O pedido de inicial para a certificação da organização deve atender às seguintes condições e critérios para avaliação do cumprimento CNQA:

- documentos legais Organização, alvará de funcionamento válido ou o instrumento de ratificação.
- produtos e serviços não entrem em conflito com a lei do estado onde a licença de negócio ou de um instrumento de ratificação.
- organização que os recursos necessários, o ambiente, instalações, pessoal e do portfólio, verificá veis.
- executado não resultou em desastre organizações sociais, produtos e anúncios de serviços, a

afirmação clara.

■ A responsabilidade do gerente, o formulário de inscrição preenchido as informações corretas, claras e corretas.

■ elaborar um manual de gestão e outros documentos necessários, completo e eficaz.

4.2 A organização, antes da aplicação, é necessário compreender os processos e os requisitos básicos, se você não pode garantir escritório entendimento, ou de negócios podem comunicação CNQA e ligação em seu nome, a auto-avaliação e esclarecimento de dúvidas, o www.cnqa.net visita, preencher um formulário on-line .

4,3 apresentar os formulários de candidatura, vá para o compartilhamento de arquivos em exibir o arquivo de regras de certificação, se eles concordam e aceitam o acordo estão em conformidade com a operação.

4,4 Preencha analisar cuidadosamente as informações, devem assegurar que a apresentação correta não será modificado, e se as mudanças precisam de outro aplicativo de e-mail. Após a apresentação, no prazo de 5 dias eo director regional ou um representante de vendas em contato para confirmar. Mais de 45 dias não têm sido relacionados e identificados, CNQA pode excluir o formulário de candidatura.

4,5 CNQA escritório local recebe um pedido, para se comunicar com o requerente não ser divulgado, atividades de acompanhamento, os documentos necessários a confirmação completa, válida, emitida para o "tratado de certificação" recorrente e outros documentos necessários.

4.6 A certificação do sistema existente de gestão de outras agências na organização do livro, a necessidade de o processo acima, mas não organizar a análise inicial.

4.7 Os documentos necessários por outras razões, por não fornecer uma resposta eficaz, se a programação podem ser adicionados durante a auditoria disponíveis.

CNQA202-2009 das regras de certificação -2: revisão

1. Objectivo

É evidente que no planeamento de auditoria de gestão do sistema, conduzir e coordenar as atividades necessárias para garantir a auditoria para obter evidências objetivas de funcionamento normal e razoável e eficaz.

2. Âmbito

CNQA foi aprovado para o sistema de gestão, programa de certificação de produtos, mas não exclui outras informações adicionais.

Se as coisas não podem ser restaurados rumo dos acontecimentos, como a coordenação local, representantes regionais e escritórios de representação, ou retornar para ajudar.

3. Definição

3,1 Auditoria: A fim de obter provas de auditoria e avaliá-la objetivamente para determinar em que medida os critérios de auditoria para atender ao processo sistemático, independente e documentado.

Nota: A "auditoria" no domínio da gestão do sistema de certificação e auditoria, inspeção, auditoria, revisão o mesmo significado.

3,2 evidências objetivas: apoiar a existência ou autenticidade dos dados, a prova objetiva através da observação, medição, ensaio ou outros meios disponíveis.

3,3 Os critérios de auditoria: a base para um conjunto de regras, normas, procedimentos ou requisitos.

3,4 Evidências da Auditoria: Os critérios de avaliação e confirmar os registros, declarações de fatos ou outras informações. A evidência de auditoria pode ser qualitativa ou quantitativa.

3,5 Auditoria constatou que: a evidência de auditoria coletada com base em critérios de auditoria para avaliar os resultados. Auditoria constatou que a conformidade com os critérios de auditoria para comprovar, ou oportunidades de melhoria.

3,6 conclusões da auditoria: A equipe de auditoria considerou os objetivos da auditoria e todas as conclusões da auditoria derivada dos resultados da auditoria final.

3,7 qualificado (satisfazer): preencher os requisitos, o cumprimento das normas e requisitos do conceito.

3,8 incondicional (não preencher): não cumpre os requisitos não cumprem as normas e requisitos do conceito.

4. O processo e os requisitos

4,1 De acordo com a forma representativa dos resultados da avaliação de comunicação e negócios realizados, CNQA será baseado em dados do aplicativo, o status ea matéria de facto apurada pelo planeamento da auditoria inicial, diretrizes de planeamento para o trabalho deve ser compatível com as exigências CNQA.

4,2 Auditoria modelo alternativo de planeamento é:

■ período de certificação, a necessidade de revisão anual, acompanhar e revisar os termos e condições padrão o mesmo que a auditoria inicial, o escopo da auditoria, incluindo o pedido de

certificação das instalações, processos e produtos;

- monitorar o tamanho da amostra de auditoria e os problemas identificados pela equipe de auditoria, supervisão de auditoria de todas as medidas correctivas a ser aumentado no passado e certificado de autenticação, o estado do aplicativo de identidade;

- apoio de outros organismos de certificação de sistema de gestão em um certificado válido, e não organizar a análise inicial;

- Não tenho qualquer experiência de gestão de desempenho e organização de certificação do sistema, necessidade de proceder a uma revisão por fases, se:

- certificação do sistema de gestão para atender às necessidades específicas podem ser organizadas através da tecnologia Web, a auditoria remota ou de auditoria contratada, (ver "Certification Rule 5");

- a implementação da certificação de mais de a, b, e da necessidade de testes dos produtos.

4,3 O auditor é responsável no local de auditoria pela CNQA designados, autorizadas ou delegadas pelo chefe do regime de membros da equipe de auditoria, e oferecer planos, relatórios, registros e outros documentos que registram o trabalho deve ser consistente com as diretrizes CNQA e requisitos de formato, a auditoria finalidade, os critérios, âmbito e tempo para rever planos / anúncios devem prevalecer.

4,4 auditoria de certificação de todo o processo envolvido em contato, linguagem, comportamento, transporte, hospedagem recursos, acompanhada pela comunicação, intercâmbio, conferências, informações, métodos e condições de confidencialidade, a organização requerente (incluindo os funcionários relacionados) e qualquer membro do CNQA seguinte forma:

- acordo foi alcançado e regras;
- prática aceita;
- hábitos usuais;
- determinados países e regiões onde o fundo;
- IAF, critérios e CNAB CNQA;
- ser compreendido e aceito na cena.

4.5 em conformidade com as normas de auditoria CNQA, a implementação da auditoria no local para verificar o sistema de gestão correndo em provas objetivas e de acordo com os achados de auditoria, avaliar o grau de sistema de gestão da conformidade, eficácia, e, finalmente, feita pela Equipe de Auditoria Líder recomendações da auditoria site.

4,6 conclusões e recomendações da auditoria é qualificado, de acordo com as constatações da auditoria causa dos seguintes fatores:

- auditoria do sistema de gestão e testes de produtos e normas / exigências para o grau de diferença;
- defeitos corrigíveis no grau de oportunidades de melhoria;
- Impacto do âmbito dos riscos possíveis, compatíveis com a lei;
- identidade organizacional e variação de informação de base;
- produto inovador usos permitidos por lei, bem como o grau de dano.

4.7 As conclusões devem ser revistos no final do conteúdo do processo de auditoria perto do final do caminho para o encontro, feito pelo líder, se estão qualificados ou não saiu de cena antes da comunicação, confirmou. Uma recomendação, nas seguintes circunstâncias:

- qualificada, recomendou a emissão dos certificados,
- qualificada, recomenda-se manter a certificação,
- qualificada, recomendou a implementação de medidas corretivas para manter a certificação,
- falhou, suspenso até efetiva de medidas correctivas tomadas,

- falta para terminar a auditoria
- não conseguiu revogar o certificado.

4,8 formado documentos do processo de auditoria, os registros são compostas de provas de auditoria completa e eficaz, incluindo declarações inconsistentes com a informação da mudança inicial, as provas apresentadas pelo chefe do arquivo, e os critérios CNQA cumprimento.

4,9 auditoria CNQA de acordo com as provas apresentadas, para a avaliação da eliminação, após a confirmação das conclusões finais, emitido por uma organização para pedir a certificação de informar imediatamente a notificação / mensagem, o prazo de duração máxima não superior a um mês, salvo exceções óbvias, incluindo de força maior.

4.10 Quando a conclusão é qualificado, não preenche os requisitos de entrada de medidas corretivas e preventivas do âmbito do relatório de síntese, é possível verificar a próxima auditoria, e como um dos próxima avaliação da entrada também pode ser apresentado dentro do prazo estabelecido corretivas e preventivas programa de medidas ou de provas.

4.11 Quando a conclusão não é satisfatória, ela deve ser submetida ao plano de medidas correctivas e preventivas ou de provas até a passar na validação.

CNQA

CNQA203-2009 das regras de certificação -3: acompanhamento e re-certificação

1. Objectivo

certificação específica para manter as condições do certificado, uma supervisão clara e revise os requisitos regulamentares, assegurar que o processo de uma maneira controlada.

2. Âmbito

Para CNQA requerer um certificado de registo emitido pelo projeto, mas não exclui outras informações adicionais.

Se as coisas não podem ser restaurados rumo dos acontecimentos, como a coordenação local, representantes regionais e escritórios de representação, ou retornar para ajudar.

3. Definição

3.1 As restrições legais de produtos: principalmente com a, a aviação militar, marinha, de alta precisão, alta pressão, água, minas, radiação, jateamento, fundição, substâncias tóxicas e corrosivas, tratamento profissional, controle de doenças, quarentena e bactérias gravidade outros, pesados pressão de alto risco, alto risco, operações de prevenção de alto uso de equipamentos, instalações e componentes chave, incluindo a saída de produtos e subprodutos.

3.2 Fatores de Confiança: a extensão da sua influência pode ser usado para descrever um conjunto de fatores que a longo prazo, do público, tecnologia, leis e tratados internacionais, incluindo a confiabilidade, manutenção, segurança, credibilidade, justiça, saúde, segurança, precisão e regras de confidencialidade .

Nota: apenas para a credibilidade da apresentação global da não-quantitativos.

3,3 autoridade das provas: na gestão, produto e aspectos organizacionais da operação para obter o aplicável, aceitável, instituições de reconhecida competência reconhecida pelos documentos pertinentes. Exemplo é o sistema de gerenciamento de regulamentos / certificação de produtos, avaliação de nível profissional, licença especial, a indústria nacional ou permitir que documentos e outros documentos.

Nota 1: "Aplicação" refere-se à evidência intrínseco associado com o evento-alvo. Como a poluição, a certificação energética e certificação SGQ nenhuma associação, mas está associada com a certificação do SGA.

Nota 2: "aceitável" refere-se a evidência de apoio eficaz e eventos alvo, níveis aceitáveis, geralmente nos regulamentos, normas técnicas e fontes de diferenças, usa incerto, não é possível verificar as circunstâncias, a necessidade de considerar a aceitabilidade.

Nota 3: "organismo reconhecido" significa a regulamentação, tanto no mercado e exigências dos clientes, com um conhecido, profissional e confiável das instituições.

3,4 autenticação: O fornecimento de evidência objetiva os requisitos foram cumpridos.

4. O processo e os requisitos

4,1 para obter o certificado da organização deve ser objecto de um acompanhamento eficaz ou período de amostragem, a regra geral é:

- provas autoritório e cumprir certas condições, podem ser organizados pelas provas apresentadas pela supervisão remota de confirmação;
- não pertence a uma faixa específica de modalidades de auditoria in loco, as condições específicas, consulte "Certificação Regra 5";
- intervalo entre o primeiro certificado de auditoria de fiscalização não emitidas antes de 10 meses, não mais de 14 meses;
- O segundo intervalo de certificado de fiscalização e de exame emitido não mais cedo do que depois de 22 meses, não mais de 26 meses;
- intervalo de auditoria de re-certificação da data de validade do certificado não anterior a dois meses, não mais de dois meses;

4.2 Se você não pode cumprir as exigências desta regra e tratado, ele não pode garantir a manutenção da validade do certificado.

4,3 a fiscalização eo exame, então o escopo da auditoria inicial de certificação e auditoria a mesma, mas a equipe de auditoria com as características operacionais da organização para reduzir o número de amostras para reduzir a decomposição nos termos da cláusulas; registro do plano, e relatar o arquivo mesmo modelo com a auditoria inicial.

4.4 A fiscalização de auditoria e auditoria de conteúdo de re-certificação, além de os critérios de julgamento, mas também inclui a verificação do anterior ações corretivas, o uso de certificados e marcas de conformidade, e mudança organizacional suas próprias informações e mudanças no sistema de gerenciamento de conteúdo.

4,5 mecanismos de auditoria pode ser a tecnologia da web remoto, incluindo correio electrónico ou de vídeo, etc, para fornecer, em conjunto com evidência de condições específicas, de confiar a entidades locais / auditoria de pessoal, os auditores devem anexar cópias de certificados de habilitações.

4,6 para o critério dos resultados da avaliação com a auditoria inicial, o relatório final pela organização notificações por email.

4,7 A aplicação de recursos humanos qualificados e de auditoria encomendada à distância, em um ciclo de eficácia, quando necessário, organizar o tempo de amostragem no local, a amostragem pode ser considerado um bom ciclo com a comissão de revisão próxima ou à distância, pobre boa vontade cancelar o pedido ou do controle remoto auditoria abordagem.

4,8 Após cada auditoria, os auditores qualificados para fazer recomendações, extensão, suspensão ou revogação do relatório de avaliação.

4.9 Quando a conclusão é qualificada, não cumprir os termos de todas as ações corretivas e preventivas de validação próxima auditoria e avaliação como insumo para a próxima.

4.10 Quando a conclusão não é satisfatória, será necessário apresentar planos de medidas correctivas e preventivas ou de provas até a passar na validação.

CNQA204-2009 das regras de certificação-4: informação e mudança

1. Objectivo

aplicação específica certificadas as regras de mudança organizacional, processamento e informações relacionadas e recomendações, comentários, processamento de requisitos.

2. Âmbito

CNQA foi concedido um certificado para a organização, mas não descarta outras condições que exigem autenticação.

Se as coisas não podem ser restaurados rumo dos acontecimentos, como a coordenação local, representantes regionais e escritórios de representação, ou retornar para ajudar.

3. Definição

3.1 Âmbito Mudança: a gestão de processos de certificação do sistema abrange o controle do produto, ou aumentar, diminuir, modificar o nome.

3.2 A alteração organizacional: é o nome da organização, localização / endereço, muda as informações de contato, e serviços de certificação de parar, de recuperação.

3.3 ação corretiva: para eliminar uma não conformidade detectada ou outra situação indesejável, porque as medidas tomadas para implementar as medidas corretivas geralmente incluem uma "correta" e "medidas preventivas".

3.4 a correta: que o fracasso em eliminar as medidas tomadas para corrigir juntamente com uma "ação corretiva" com a implementação.

3.5 Medidas preventivas: a incapacidade de eliminar a situação potencialmente indesejáveis ou outras razões potenciais para as medidas tomadas. Medidas preventivas podem, em conjunto com "correta" e "ação corretiva" também pode ser aplicado separadamente.

4. O processo e os requisitos

4.1 âmbito geral da informação, incluindo mas não limitado ao seguinte:

- regras de auditoria e certificação;
- plano para agendar a equipe de auditoria e modalidades do processo;
- medidas corretivas e preventivas;
- documentos, registros e documentos;
- Certificado de aprovação de licenças e assinar;
- comentários e outras formas de assistência;
- relatório de auditoria complementar e certificados;
- Mudança de organização da informação;
- outras informações necessárias.

4.2 organizações credenciadas para alterar o escopo e organização de informações, se houver

necessidade de alterações visite o Web site da operação "de informação e aconselhamento" característica, preencha a descrição que você precisa, e representantes de serviços telefônicos.

4,3 O objetivo da mudança, conteúdo, alcance, complexidade e importância, em alguns casos, necessidade de preencher um novo protocolo de autenticação, se o fator não afeta a confiança, e não é uma mudança simples para ser concluída.

4,4 Existem outras informações (incluindo ações corretivas, preventivas, correto, ajuda, dúvidas, consultas), e sugeriu que eventos como representante de vendas diretamente com o telefone, entre em contato e-mail.

4,5 mudanças, informação e aconselhamento, a primeira de um representante comercial para lidar com, se não resolver a escalada até o topo da liderança, em todos os níveis as seguintes responsabilidades:

■ Representante de Vendas: o desenvolvimento dos representantes regionais da pessoa a contactar directamente as empresas com os clientes.

■ Representante Regional: Representante empregados pelo Estado e gestão empresarial para áreas específicas.

■ Office: Sede configurar filiais, gestão de uma vasta gama de países dentro de representantes regionais.

■ Sede: CNQA sede da empresa, planejamento, gestão, pessoal de escritório, supervisão e gestão de negócios.

4,6 De acordo com a real dimensão da informação, o tempo de solução é:

■ telefone pode e networking, comunicação e eventos não-escrita, o agente de câmbio na época.

■ ter uma determinada profissão ou perguntas típicas sobre os eventos, pode precisar de ter os documentos e registros, representante comercial de duas horas.

■ dentro de limites razoáveis, a necessidade de fornecer documentos históricos ou novo, ou precisar de assistência para as partes evento, representantes regionais resolvido dentro de um dia, a resposta. .

■ recursos para atender às circunstâncias, a avaliação das necessidades, para discutir as respostas a eventos, representante regional três dias para resolver, responda.

■ avaliar o possível, mas precisamos de mais recursos para participar dos eventos podem ser resolvidos, escritório CNQA prazo de 10 dias para resolver, responda.

■ envolver pelo menos uma das regras de certificação, a cultura nacional, a legislação nacional, o crédito comercial, os recursos da comunidade incidentes relacionados CNQA sede no prazo de 30 dias para resolver, responda.

CNQA205-2009 das regras de certificação -5: auditoria remota e comissão de auditoria

1. Objectivo

Limpar revisão remoto e auditoria encomendada pelas condições e requisitos de gestão para garantir que o processo é eficaz no âmbito do Estado.

2. Âmbito

As regras se aplicam principalmente à região da Ásia-Pacífico (Pacific Ásia), da certificação do sistema de gestão, pode ser usada para a auditoria inicial, auditorias de fiscalização e auditoria de recertificação.

Se as coisas não podem ser restaurados rumo dos acontecimentos, tentar coordenar local, ou declaradas para ajudar com os representantes regionais e escritórios de representação.

3. Definição

3,1 Remota Auditoria: Pesquisa e Aplicação do Sistema de Auditoria remota no Sistema da Qualidade. A tecnologia de Web Service baseado na visualização do sistema de auditoria remota.

Nota: A "auditoria" no domínio da gestão do sistema de certificação e auditoria, inspeção, auditoria, revisão o mesmo significado.

A comissão de auditoria 3,2: No caso de uma credível, qualificado pelas instituições locais e de um auditor registado na aplicação de organizações locais para a auditoria de certificação.

3,3 autoridade das provas: na gestão, produto e aspectos organizacionais da operação para obter o aplicável, aceitável, instituições de reconhecida competência reconhecida pelos documentos pertinentes. Exemplo é o sistema de gerenciamento de regulamentos / certificação de produtos, avaliação de nível profissional, licença especial, a indústria nacional ou permitir que documentos e outros documentos.

3,4 Auto-avaliação: é um excelente modelo de sistema de gestão de referência ou as atividades da organização e os resultados realizados revisão completa e sistemática, de auto-avaliação pode fornecer um tipo de desempenho organizacional e visão do sistema de gestão da qualidade global do grau de maturidade, como também ajuda a organização na identificação de áreas de melhoria e para identificar as questões prioritárias desenvolvidas.

4. O processo e os requisitos

Auditoria remota, pelo menos, 4,1 (mas não limitado a) uma determinada condição; ". Registo de uma auditoria dos órgãos locais e auditores registrados podem ser competente", encomendado a revisão não pode prescindir

4,2 A operação de condições específicas do local é organizar mais, há distribuição transfronteiras de distância, não é fácil ter de auditoria no local, ou locais de atividade específica é pequeno, o pequeno número de casos, tem as seguintes características e fatos:

- produto não é uma produção limite legal de intervalo;
- baseada em condições naturais, o processo de produção não usa energia e produtos químicos;
- testes de produtos não afeta os fatores de confiança do projeto;
- não há regras claras mensuráveis, normas técnicas;
- Não há especificações técnicas, mas o produto marginal utilizada para adicionar condições especiais;
- ter um relacionamento com a organização, autoridade efetiva das provas.
- não pertence a qualquer dano físico, o fluido gama de substâncias, gasosas dos produtos;
- um documento juridicamente vinculativo que a excelência organizacional
- isenção concedida pelo Estado de seus arquivos de produtos;
- existam razões especiais, a própria organização pode provar a verdade absoluta;
- Há mais de três clientes verificar se o produto / serviço pode ser rastreada até uma boa prova;
- uma marca registrada das instituições de auditoria local e podem ser elegíveis para o registro de auditores qualificados.

4.3 Se a organização não pode determinar as condições específicas das suas próprias, após uma auditoria do local, a equipe de auditoria para avaliar o sistema de gestão é muito eficaz, credível e pode recomendar a próxima auditoria remota, através de exame realizado ou encomendado.

4.4 Remoto revisão auditoria do local deve ser organizado antes da prestação efectiva de provas necessárias e as declarações (requerido, representante de vendas pode ajudar), CNQA confirmar a criação de determinadas condições, ea equipe de auditoria organizacional comunicação arranjar uma forma adequada de extrair o arquivo de consulta adequada, registros e fazer o relatório de auditoria.

4.5 Se o regime de auditoria in loco, não tem a condição particular, mas com certas condições antes da próxima auditoria, você pode recandidatar-se a auditoria remota ou comissão para revisão.

4.6 A auditoria deve ser encomendado antes da matrícula primeiro delegado de provas da Comissão, se for o caso, foi encarregado de relações de cooperação e chegou à sede das agências locais de auditoria, escritórios de representação pode diretamente em contato para confirmar e enviar ordens de serviço de verificação, auditoria encomendada de Uso arquivo / modelo de registro.

4.7 Quando as principais condições de falha ou de outras novas políticas, as mudanças podem ser necessárias para ajustar os padrões, mas a organização não alterar o certificado certificado estado eficaz.

4.8 Representantes Regionais devem ser mantidos com representantes empresariais e de comunicação locais e auditores de ligação.

CNQA206-2009 das regras de certificação-6: Certificado e logotipo

1. Objectivo

Certificado e marcar uma questão clara, a utilização, proibições e restrições sobre as condições e requisitos de gestão para garantir o cumprimento das regras de certificação CNQA e as disposições complementares dos documentos de certificação adequada; mesmo tempo, a afirmação: CNQA o direito de realizar a autenticação necessárias para verificar o comportamento das organizações certificadas continuou requisitos de conformidade.

2. Âmbito

As regras se aplicam principalmente à região da Ásia-Pacífico (Pacific Ásia), da certificação do sistema de gestão, pode ser usada para a auditoria inicial, auditorias de fiscalização e auditoria de recertificação.

3. Definição

O certificado de registro 3,1 / Certificado: emitido pela CNQA, indicando o nome do organismo de certificação, âmbito, endereço, data de validade e número de registro do certificado de sistema de gerenciamento de conformidade.

3,2 certificado e marca o autor: o certificado e os sinais em qualquer tempo é sempre CNQA tudo, as organizações de certificação do sistema de gestão contínua e funcionamento efetivo, após aprovação no exame pode ser usado pelas regras.

4. O processo e os requisitos

4,1 certificados de status de Certificado e manter a regra é:

- auditoria com base no padrão estiver correto, a conclusão é qualificada;
- testes de produtos com base em normas técnicas são aplicadas, o resultado é qualificada;
- Não mais do que a supervisão máximo eo período de re-certificação;
- casos de falha de auditoria, o período necessário para fornecer provas de medidas corretivas será eficaz;
- Os documentos necessários são completos e eficazes;
- Sem honorários de auditoria a pagar em atraso;
- Não maliciosas, o uso ilegal dos certificados enganosa e identificação;
- comportamento organizacional e uso do produto não causa danos a outras partes;
- comportamento organizacional e de produto não causa grandes catástrofes e reclamações pobres;
- não quebrar a lei de certificação e outras regras de credenciamento.

4.1.1 Se as condições acima, os documentos CNQA será emitido no prazo de 30 dias após o recebimento de todos os certificados, publicado notificação on-line ou e-mail.

4.1.2 Se não for possível satisfazer a condição acima, de acordo com a gravidade do incidente, CNQA será feito para não emitir, suspender ou revogar o certificado de decisão.

4.2 Uso de certificados e marca

4.2.1 CNQA reconhecido, marca registrada de certificação está limitada às organizações registradas, com o conjunto relevante de embalagens e materiais promocionais, incluindo folhetos, cartões de visita, papel timbrado, propaganda, uso só pode ser utilizado no âmbito do logotipo aprovado.

4.2.2 CNQA reconhecidas, marcas registradas do uso normal ou uma combinação das seguintes opções:

—úmero do certificado;

—Sistema de Certificação como a Organização, através do × × × Sistema de Gestão de Certificação ", o enunciado;

—A certificação dos produtos para garantir que outros aspectos do rótulo do produto os requisitos e as marcas de certificação;

—Não violar a lei e as regras de outras ocasiões, a mídia, assim.

4,3 CNQA reconhecida, cartazes proibindo o uso da ocasião, vetor, maneira

■ Laboratório de avaliação da conformidade, relatório de teste, porque o relatório pode estar envolvido na certificação do produto.

■ utilizados para a calibração, medição e outro certificado ou relatório, porque o relatório pode estar relacionado à certificação do produto.

■ nada a ver com o âmbito da certificação de documentos, dados do portador.

■ implica a conformidade do produto, a coerência, o nível de cumprimento.

■ enganosa, a discriminação, controverso e compreensão não comum e assim por diante.

■ Outras regras e leis podem ser usados em suas ocasiões impróprias, a mídia, assim.

4,4 reconhecimento CNQA, marcas de registro usando as restrições:

■ zoom, mas não mais do que marcas organizacionais, especificação logos é de 20%.

■ pode ser reduzida, mas não superior a marca da organização, tamanho do logotipo é de 50%.

■ cópia pode ser usada monocromática, cor e uma boa coordenação com a cor do meio.

■ Qita cores não-padrão, os métodos, as especificações devem ser apresentados para a sede CNQA antes da aprovação uso, o pedido deve ser acompanhado através de amostras.

■ No artigo citado e divulgação dos meios de comunicação, se o escopo ambíguo de inscrição, o certificado deve indicar o âmbito de aplicação.

■ não certificadas não devem ser identificados simultaneamente.

■ ser utilizado com outros logotipos comerciais, o logotipo deve ser tudo o logotipo da empresa.

4,5 acreditação CNQA registro, inspeção e supervisão de utilizar o logotipo

■ usar em sua publicidade, folhetos de vendas e outros materiais promocionais que CNQA, devemos obter a aprovação deste órgão.

■ usuários devem ser autorizados a CNQA o acesso do auditor a qualquer sistema de gerenciamento de identidades com o uso dos documentos / itens, para verificar o cumprimento.

■ Se você encontrar uma violação de normas e regras, o auditor pode ser uma advertência, ou emitir ordens de medidas correctivas.

■ Se CNQA há uma mudança, a agência irá notificar no prazo de 30 dias, 60 dias de organizações de certificação de conformidade modificado.

■ Se você achar que os usuários não podem satisfazer os requisitos de certificação das regras, CNQA o direito de solicitar os usuários parem de usar o logotipo, até que chegou a exigência padrão.

CNQA207-2009 das regras de certificação -7: arquivo de saída e registros

arquivo de entrada - atividades e processos - registro de saída - o prestador

- Certificação Regra 1 - Pedido de inscrição - formulário de inscrição online, os documentos necessários, o protocolo de autenticação - Organização / CNQA
- Certificação Regra 1 - Revisão - O anexo, os manuais de gestão, a prova legal da organização - A organização
- Certificação Artigo 2 ° - Gestão de auditoria do sistema - o plano de auditoria, registros de inspeção, relatórios de auditoria, constatações da auditoria - o auditor
- Certificação Artigo 3 ° - A supervisão e validação - o plano de auditoria, registros de inspeção, relatórios de auditoria, constatações da auditoria - o auditor
- Certificação Regra 4 - novo julgamento - um plano de auditoria, registros de inspeção, relatórios de auditoria, constatações da auditoria - o auditor
- Certificação Regra 4 - Mudança - registro de candidatura on-line - CNQA
- Certificação Regra 4 - Informações - Contato e-mail e telefone - CNQA
- Certificação Regra 5 - auditoria remota - plano de auditoria, o relatório de auto-avaliação, declaração, documentos comprovativos, os relatórios de auditoria, constatações da auditoria - CNQA Auditor
- Certificação Regra 5 - revisão da Comissão - os títulos de formação, pedidos de revisão, o plano de auditoria, registros de inspeção, relatórios de auditoria, constatações da auditoria - CNQA, autorizado auditores
- Certificação Regra 6 - certificado e logo - a documentação completa e as informações, certidões, site ou notificações por correio electrónico - CNQA